

รายงานผล
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแฮ้ว
อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแฮ้ว อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	การวิเคราะห์ปัญหา/ อุปสรรค หรือข้อเสนอแนะ
			ยังไม่ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล							
๑. การสรรหาและการ คัดเลือกบุคลากรที่มี ความ สามารถสูงสุด เข้าสู่องค์กร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑.๑ สรรหาอัตรากำลังที่ว่างตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) โดยดำเนินการตามระยะเวลาในการสรรหา และเป็นไปตามระเบียบ/ประกาศ/มติ.อบต.อย่างชัดเจน	-ไม่มี-
	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑.๒ มีการดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลมาแทนตำแหน่งที่ว่างตามวิธีและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำปาง (ก.อบต.จังหวัดลำปาง) กำหนด - ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลมาแทนตำแหน่งที่ว่าง โดยการรับโอน (ย้าย) ดังนี้ ๑. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (กองคลัง) ๒. ผู้อำนวยการกองคลัง (กองคลัง)	-ไม่มี-
๒. การบรรจุ และ แต่งตั้งบุคลากร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ - ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗	๒.๑ การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้ ๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดสำนักปลัด ๒. ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์) สังกัดสำนักปลัด ๓. ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล) สังกัดสำนักปลัด ๔. ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ สังกัดสำนักปลัด ๕. ตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองคลัง ๖. ตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองช่าง	ปัญหา - ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปพร้อมกันทำให้การดำเนินการสรรหาแต่ละขั้นตอนมีความยุ่งยาก จึงต้องใช้ความรอบคอบในการดำเนินการให้ถูกต้องเพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาดได้
	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ - ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗	๒.๒ ดำเนินการเลื่อนระดับและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นของพนักงานส่วนตำบล ประเภททั่วไป ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าระดับปฏิบัติงาน เป็น นางช่างไฟฟ้า ระดับชำนาญงาน	-ไม่มี-

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	การวิเคราะห์ปัญหา/ อุปสรรค หรือข้อเสนอแนะ
			ยังไม่ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล							
๓. การประเมินผลการ ปฏิบัติงานและให้ ผลตอบแทนที่เป็น ธรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๔.๑ มีการดำเนินการประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน และวิธีการประเมินที่ชัดเจน และเป็นไปตามประกาศ หลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำปาง (ก.อบต. จังหวัดลำปาง) กำหนด	-ไม่มี-
						๔.๒ มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ ดูแลกำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการ กลั่นกรองผลการปฏิบัติงานตามความรู้ทักษะ และสมรรถนะ อย่าง เป็นธรรมเสมอภาคและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	-ไม่มี-
๔. การให้คุณให้โทษ และการสร้างขวัญ และกำลังใจ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๕.๑ มีการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้น่าอยู่และน่าทำงาน มีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และพนักงานในหน่วยงานมีส่วนร่วมใน การสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงาน ผ่านกิจกรรม ๕ ส. การทำ ความสะอาดสำนักงานและบริเวณโดยรอบ	-ไม่มี-
	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๕.๒ มีการร่วมกันรับประทานอาหาร ระหว่างพนักงานและผู้บริหาร ตามโอกาสที่เหมาะสม เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน มีการ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการทำงานร่วมกัน	-ไม่มี-

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	การวิเคราะห์ปัญหา/ อุปสรรค หรือข้อเสนอแนะ
			ยังไม่ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล							
๑. การพัฒนาบุคลากร อย่างมีทิศทางและ ต่อเนื่องตลอดเวลาใน การปฏิบัติงาน ๑.๑ การจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑.๑ มีแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ เป็นกรอบในการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนา ความรู้ตามสายงานของตำแหน่งและให้เป็นไปตามแผนฯ	-ไม่มี-
๑.๒ โครงการพัฒนา ทักษะและความรู้ ประจำสายงานของ บุคลากร	๗๐๐,๐๐๐ บาท	๖๘๘,๐๐๐ บาท	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑.๒ มีการส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ใน หลักสูตรต่าง ๆ ตามความเหมาะสมของสายงาน และมีการบันทึก เผยแพร่ความรู้ให้บุคลากรในหน่วยงาน - องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีพนักงานส่วนตำบลแบ่งตาม สายงาน ทั้งหมด ๒๑ สายงาน พนักงานส่วนตำบลได้เข้ารับการ ฝึกอบรม จำนวนทั้งหมด ๑๖ สายงาน คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๑๙	- งบประมาณในการ สนับสนุนและส่งเสริมการ พัฒนาบุคลากรมีค่อนข้าง จำกัด - เห็นควรส่งเสริมให้ทุกสาย งานได้รับการอบรมเพื่อให้ บุคลากรขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ได้รับการพัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง
๑.๓ โครงการพัฒนา ศักยภาพตามสมรรถนะ หลักให้กับบุคลากร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	✓	-	-	๑.๓ ไม่ได้ดำเนินการแต่อย่างใด	-ไม่มี-

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	การวิเคราะห์ปัญหา/ อุปสรรค หรือข้อเสนอแนะ
			ยังไม่ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล							
๑.๔ กิจกรรมจัดทำ ฐานข้อมูลการฝึกอบรม ของบุคลากร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑.๔ งานการเจ้าหน้าที่สำนักปลัด จัดทำฐานข้อมูลการฝึกอบรมของ บุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแฮ้ว มีพนักงานส่วนตำบลแบ่งตามสาย งาน ทั้งหมด ๒๑ สายงาน พนักงานส่วนตำบลได้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวนทั้งหมด ๑๖ สายงาน คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๑๙	-ไม่มี-
๑.๕ สำรวจความ ต้องการฝึกอบรม หรือ สภาพปัญหาความ ต้องการพัฒนาของ พนักงานส่วนตำบล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	✓	-	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑.๕ งานการเจ้าหน้าที่ สำรวจความต้องการฝึกอบรมของพนักงาน ส่วนตำบล พบว่าส่วนใหญ่ต้องการฝึกอบรมด้านการใช้ระบบ โปรแกรมทคอมพิวเตอร์ เพื่อช่วยให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ และรวดเร็ว และต้องการฝึกอบรมทางออนไลน์ เพื่อเป็นการ ประหยัดงบประมาณ	-ไม่มี-
๑.๖ โครงการฝึกอบรม คุณธรรมจริยธรรม ผู้บริหารและพนักงาน	๒๐,๐๐๐ บาท	๑๓,๑๕๐ บาท	-	✓	๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗	๑.๖ การดำเนินการโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหาร ท้องถิ่นและพนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ กลุ่มเป้าหมาย ของโครงการจำนวนทั้งสิ้น ๖๑ คน และมีผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมใน ครั้งนี้ จำนวน ๔๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๖๙ ของกลุ่มเป้าหมาย	-ไม่มี-
๑.๗ โครงการฝึกอบรม และทัศนศึกษา ของ คณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง ผู้นำชุมชน และประชาชน	๖๕๐,๐๐๐ บาท	-	✓	-	-	๑.๗ ไม่ได้ดำเนินโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษา ของคณะผู้บริหาร ส. อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง ผู้นำชุมชน และประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เนื่องจากระยะเวลาในการดำเนินงานไม่ สอดคล้องกับเวลาที่ต้องดำเนินโครงการ จึงไม่สามารถดำเนินการ โครงการดังกล่าวได้	-ไม่มี-

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	การวิเคราะห์ปัญหา/ อุปสรรค หรือข้อเสนอแนะ
			ยังไม่ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล							
๑.๘ โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	✓	-	๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๑.๘ มีพนักงานส่วนตำบลในสังกัด ได้รับการอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) คือ นิติกร จำนวน ๒ โครงการ คือ ๑.โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองและให้ความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของศาลปกครองและการใช้สิทธิทางศาลประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานศาลปกครองเชียงใหม่ครั้งที่ ๑ และ ๒. โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองและให้ความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของศาลปกครองและการใช้สิทธิทางศาลประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานศาลปกครองเชียงใหม่ครั้งที่ ๒	- ไม่มี

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง) ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	๒
อำนวยการท้องถิ่น	๕
วิชาการ	๙
ทั่วไป	๑๐
ครู	๓
ลูกจ้างประจำ	๑
พนักงานจ้าง	๒๑
รวม	๕๑

ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)

ลำดับ	หลักสูตร	จำนวน (คน)
๑	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหารท้องถิ่น และพนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๔๘
๒	โครงการอบรมสัมมนาวิชาการ เรื่อง พัฒนาศักยภาพท้องถิ่นสู่ความยั่งยืน	๒
๓	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ แนวทางการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (TOR) พร้อมกับแนวทางการบริหารสัญญาและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องฯ	๕
๔	โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒
๕	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๒
๖	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารสัญญาทิศทางการตรวจสอบเพื่อความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ	๓
๗	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan	๑
๘	โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองและให้ความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของศาลปกครองและการใช้สิทธิทางศาลประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานศาลปกครองเชียงใหม่ครั้งที่ ๑	๑
๙	โครงการ เสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองและให้ความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของศาลปกครองและการใช้สิทธิทางศาลประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานศาลปกครองเชียงใหม่ครั้งที่ ๒	๑
๑๐	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข รุ่นที่ ๑๒	๑
๑๑	การใช้งานระบบดิจิทัล ผอ.ดีดี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อยกระดับการบริการประชาชน รุ่นที่ ๑	๓
๑๒	โครงการส่งเสริมระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานในหน่วยงานภาครัฐ รุ่นที่ ๑ จังหวัดลำปาง	๑
๑๓	หลักสูตร การปรับปรุงบัญชีการคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์ และการปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัด ใช้ไฟล์ Excel อัตโนมัติของโรงเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกิจการประปาสถานธนานุบาลและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำปี ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๘	๑

ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)

ลำดับ	หลักสูตร	จำนวน (คน)
๑๔	หลักสูตรเตรียมความพร้อมในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๗	๒
๑๕	หลักสูตรระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) รุ่นที่ ๑๒ ประจำปีงบประมาณพุทธศักราช ๒๕๖๗	๒
๑๖	หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารการบริหารพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. ๒๕๖๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานภายใต้สังกัด	๑
๑๗	หลักสูตรการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการถอดแบบและประมาณราคา	๑
๑๘	หลักสูตรระบบควบคุมเครื่องสูบน้ำโซล่าเซลล์และความรู้พื้นฐานระบบโซล่าเซลล์รุ่นที่ ๑ / ๒๕๖๗	๑

ปัญหาและอุปสรรค

- งบประมาณในการสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรมีค่อนข้างจำกัด ทำให้ไม่สามารถส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรครบทุกสายงานได้
- การจัดฝึกอบรมไม่สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย ทำให้ขาดความสนใจ และไม่สามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้

ข้อเสนอแนะ

- เห็นควรส่งเสริมให้ทุกสายงานได้รับการอบรมเพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง