

รายงานผล
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแฮ้ว
อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแฮ้ว อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	การวิเคราะห์ปัญหา/ อุปสรรค หรือข้อเสนอแนะ
			ยังไม่ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
๑. ด้านการสรรหาและ การคัดเลือกบุคลากรที่ มีความ สามารถสูงสุด เข้าสู่องค์กร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๑.๑ สรรหาอัตรากำลังที่ว่างตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) โดยดำเนินการตามระยะเวลาในการสรรหา และเป็นไปตามระเบียบ/ประกาศ/มติ.อบต.อย่างชัดเจน	-ไม่มี-
	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๑.๒ มีการดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลมาแทนตำแหน่งที่ว่าง ตามวิธีและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดลำปาง (ก.อบต.จังหวัดลำปาง) กำหนด - ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลมาแทนตำแหน่งที่ว่าง โดย การรับโอน (ย้าย) ดังนี้ ๑. นักวิชาการสาธารณสุข (สำนักปลัด) ๒. นักสังคมสงเคราะห์ (กองสวัสดิการสังคม) ๓. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๔. หัวหน้าปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง ๖. เจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด)	-ไม่มี-
๒. การบรรจุ และ แต่งตั้งบุคลากร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓ มกราคม ๒๕๖๖	๒.๑ การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (สังกัดสำนักปลัด) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา	-ไม่มี-

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	การวิเคราะห์ปัญหา/ อุปสรรค หรือข้อเสนอแนะ
			ยังไม่ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
๓. การพัฒนาบุคลากร อย่างมีทิศทางและ ต่อเนื่องตลอดเวลาใน การปฏิบัติงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๓.๑ มีแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕-๒๕๖๖ เป็นกรอบในการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนา ความรู้ตามสายงานของตำแหน่งและให้เป็นไปตามแผนฯ	-ไม่มี-
	๘๐๐,๐๐๐ บาท	๓๗๖,๓๕๕ บาท	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๓.๒ มีการส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ใน หลักสูตรต่าง ๆ ตามความเหมาะสมของสายงาน และมีการบันทึก เผยแพร่ความรู้ให้บุคลากรในหน่วยงาน - องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแฮ้ว มีพนักงานส่วนตำบลแบ่งตาม สายงาน ทั้งหมด ๒๑ สายงาน พนักงานส่วนตำบลได้เข้ารับการ ฝึกอบรม จำนวนทั้งหมด ๑๓ สายงาน <u>คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๙๐</u>	- งบประมาณในการ สนับสนุนและส่งเสริมการ พัฒนาบุคลากรมีค่อนข้าง จำกัด - เห็นควรส่งเสริมให้ทุกสาย งานได้รับการอบรมเพื่อให้ บุคลากรขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ่อแฮ้ว ได้รับการพัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง
	๕๗๓,๐๐๐ บาท	๕๕๑,๒๑๐ บาท	-	✓	๒๙ มีนาคม - ๒ เมษายน ๒๕๖๖	๓.๓ การดำเนินการโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง ผู้นำชุมชน และ ประชาชน ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแฮ้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	- ปัญหาเกี่ยวกับการติดต่อ ประสานงานระหว่างผู้จัด โครงการและกลุ่มเป้าหมาย เนื่องจากกลุ่มเป้าหมายมี จำนวนมาก ทำให้ การ ประสาน งานและการรวมพล ต้องใช้เวลานานมากขึ้น
	๒๐,๐๐๐ บาท	๑๙,๗๙๐ บาท	-	✓	๑๑ กันยายน ๒๕๖๖	๓.๔ การดำเนินการโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหาร ท้องถิ่นและพนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	- ระยะเวลาในการฝึกอบรมมี จำกัด ผู้เข้าร่วมอบรมต้องการ ให้มีการฝึกปฏิบัติและนั่ง สมาธิ เพื่อให้ได้รับความรู้เพิ่ม มากขึ้น

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	การวิเคราะห์ปัญหา/ อุปสรรค หรือข้อเสนอแนะ
			ยังไม่ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
๓. การพัฒนาบุคลากร อย่างมีทิศทางและ ต่อเนื่องตลอดเวลาใน การปฏิบัติงาน	๑๓,๐๐๐ บาท	๑๒,๙๙๐ บาท	-	✓	๑๔ กันยายน ๒๕๖๖	๓.๕ การดำเนินการโครงการต่อต้านการทุจริต	-ไม่มี-
	๑๓,๐๐๐ บาท	๑๒,๙๙๐ บาท	-	✓	๑๙ กันยายน ๒๕๖๖	๓.๖ การดำเนินการโครงการสร้างความปลอดภัยในการทำงาน	-ไม่มี-
๔. การประเมินผลการ ปฏิบัติงานและให้ ผลตอบแทนที่เป็น ธรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๔.๑ มีการดำเนินการประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน และวิธีการประเมินที่ชัดเจน และเป็นไปตามประกาศ หลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำปาง (ก. อบต.จังหวัดลำปาง) กำหนด	-ไม่มี-
						๔.๒ มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ ดูแลกำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการ กลั่นกรองผลการปฏิบัติงานตามความรู้ทักษะ และสมรรถนะ อย่าง เป็นธรรมเสมอภาคและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	-ไม่มี-
๕. การให้ทุนให้โทษ และการสร้างขวัญ และกำลังใจ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๕.๑ มีการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้น่าอยู่และน่าทำงาน มี สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และพนักงานในหน่วยงานมีส่วนร่วมใน การสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงาน ผ่านกิจกรรม ๕ ส. การทำ ความสะอาดสำนักงานและบริเวณโดยรอบ	-ไม่มี-
	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๕.๒ มีการร่วมกันรับประทานอาหาร ระหว่างพนักงานและผู้บริหาร ตามโอกาสที่เหมาะสม เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน มีการ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการทำงานร่วมกัน	-ไม่มี-

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	๒
อำนวยการท้องถิ่น	๕
วิชาการ	๙
ทั่วไป	๑๐
ครู	๓
ลูกจ้างประจำ	๑
พนักงานจ้าง	๒๑
รวม	๕๑

ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)

ลำดับ	หลักสูตร	จำนวน (คน)
๑	โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง ผู้นำชุมชน และประชาชน ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑๐๓
๒	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหารท้องถิ่น และพนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑๐๐
๓	โครงการต่อต้านการทุจริต โดย สำนักปลัด อบต.บ่อแก้ว	๖๐
๔	โครงการสร้างความโปร่งใสในการทำงาน โดย สำนักปลัด อบต.บ่อแก้ว	๖๐
๕	หลักสูตร “บทบาทหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นพร้อมแนวทางการแก้ไขปัญหากิจการสภาทุกประเด็น และกรณีศึกษาการขู่ความผิดของหน่วยงาน ป.ป.ช. และ สตง.”	๓
๖	หลักสูตรเทคนิคการดำเนินการทางละเมิด กรณีเจ้าหน้าที่กระทำละเมิดต่อหน่วยงานของรัฐ และกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕	๒
๗	หลักสูตร “การบันทึกบัญชี/การปิดบัญชีของโรงเรียน/ศพด. ในสังกัด อบท. ประจำปี ๒๕๖๕ ส่ง อบท. วิธีการคำนวณค่าเสื่อมราคาในวันสิ้นปีงบประมาณ การปรับปรุงบัญชี และแนวทางการรับ-จ่ายเงินของสถานศึกษา ตามระเบียบว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาในสังกัด อบท. ให้สอดคล้องกับระเบียบเบิกจ่ายของ อบท.”	๒
๘	หลักสูตร “หลักเกณฑ์ราคากลางงานก่อสร้างของราชการและการใช้ค่า K”	๓
๙	โครงการฝึกอบรมแบบบูรณาการเพื่อเผยแพร่ความรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีการบริหารจัดการโรคพิษสุนัขบ้าสู่ชุมชน ในโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯกรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	๑
๑๐	โครงการการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร ๖ งาน ฐานทรัพยากรท้องถิ่น รุ่นที่ ๑/๒๕๖๖”	๓
๑๑	โครงการฝึกอบรม “แนวทางการจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่นและค่าบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงและการใช้โปรแกรมรูปแบบใหม่ รวมถึงการจัดทำแผนการเงินและจัดทำแผนสุขภาพชุมชน”	๑

ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)

ลำดับ	หลักสูตร	จำนวน (คน)
๑๒	หลักสูตร “มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ การสร้างข้อตกลงข้าราชการครู การประเมินวิทยฐานะข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา อปท.(ใหม่) การประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการครู การดำเนินการช่วงเปลี่ยนผ่านให้ถูกต้อง”	๑
๑๓	หลักสูตร “การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ”	๑
๑๔	หลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานการใช้ GIS เพื่อการพัฒนางานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการจัดทำแผนที่ภาพถ่ายดาวเทียมประกอบการยื่นคำขออนุญาตและการอนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า”	๑
๑๕	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างนวัตกรรมท้องถิ่นอัจฉริยะ ตามหลักสูตร “ชุมชนเป็ร่องปราษฎ์ Intelligent Community Platform” (โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำ Application ไฟฟ้าอัจฉริยะ (Smart I-pole))	๑
๑๖	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น เพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจ ด้านกิจการสภาเด็กและเยาวชน ประจำปี ๒๕๖๖	๑
๑๗	หลักสูตร “การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และข้อบกพร่องจากการตรวจสอบด้านการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การบัญชี การพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	๑
๑๘	โครงการยกระดับประสิทธิภาพการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑
๑๙	โครงการสัมมนาเชิงวิชาการว่าด้วยการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๒
๒๐	โครงการประชุมซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓
๒๑	โครงการสัมมนาทางวิชาการ เพิ่มเติมให้ความรู้แก่บุคลากรท้องถิ่น ในหัวข้อ “การขับเคลื่อนท้องถิ่นไทยสู่การบริการสาธารณะระดับสากล”	๒
๒๒	โครงการอบรมหลักสูตร การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้อง รวมทั้งทบทวนความรู้ ระเบียบ ข้อบังคับ ภายหลังการปฏิบัติหน้าที่ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น บุคลากรท้องถิ่น และเรียนรู้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่สำคัญ เพื่อไม่ให้เกิดการกระทำผิดของบุคลากรท้องถิ่น	๓

ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)

ลำดับ	หลักสูตร	จำนวน (คน)
๒๓	หลักสูตร “การปฏิบัติงานในระบบ e-GP ระยะที่ ๕ (ภาคปฏิบัติ) วิธีเฉพาะเจาะจง/วิธี e -bidding/ วิธีคัดเลือก การจัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่รัฐส่งเสริมสนับสนุน (SMEs และ MIT) และหนังสือเวียน ว ๕๖, ว ๑๒๘	๑
๒๔	หลักสูตร “เจาะลึกปัญหาการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB) พฤติกรรมการทุจริต แนวทางป้องกันการทุจริต การตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินในระบบ (KTB) การเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอาจอหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) และแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละคณะหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ตามกฎหมายการจัดซื้อจัดจ้าง”	๑
๒๕	หลักสูตร “”ขั้นตอนวิธีปฏิบัติในการจัดเก็บภาษี การแจ้งประเมิน การคัดค้าน การอุทธรณ์ภาษี การติดตามเร่งรัด บังคับภาษีค้างชำระ ตามวิธียึด आयัด และการขายทอดตลาดทรัพย์สินตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒และ พ.ร.บ. พ.ศ.๒๕๑๐	๓
๒๖	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ สารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการน้ำชุมชน	๑
๒๗	โครงการอบรมเสริมสร้างการรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัยของพนักงานส่วนท้องถิ่น	๒
๒๘	โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	๑
๒๙	โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองให้กับเจ้าหน้าที่รัฐและประชาชนของสำนักงานศาลปกครอง เชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๔)	๑
๓๐	โครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) การพัฒนาบุคลากรและการจัดทำประกาศคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้าง”	๑
๓๑	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การใช้จ่ายงบประมาณ กรณีอุดหนุนงบประมาณให้หน่วยงานนอก และการเบิกจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดกิจกรรมสาธารณะและสวัสดิการให้แก่บุคลากรในสังกัด”	๓
๓๒	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “SketchUp BIM + LayOut”	๑
๓๓	โครงการอบรมเชิงวิชาการ “หลักสูตรหลักเกณฑ์ราคากลางงานก่อสร้างของราชการ และการใช้ค่า K”	๑

ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)

ลำดับ	หลักสูตร	จำนวน (คน)
๓๔	โครงการฝึกอบรมและประชุมสัมมนาวิชาการ เรื่อง การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่าไม้ ตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ เรื่องการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการปฏิบัติราชการ การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ร้องทุกข์ และความรับผิดชอบละเมิด เรื่องแนวทางในการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประเมินปรับปรุงตำแหน่งของข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมกับทิศทางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นในอนาคต เรื่องการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เรื่องแนวทางการปฏิบัติในการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (TOR) ตาม ว.๑๕๙ พร้อมกับแนวทางการบริหารสัญญา ตาม ว.๑๒๔ และ ว.๑๒๕ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และแนวทางการแก้ไขปัญหา ข้อบกพร่อง เรื่องการดำเนินการจัดการพัสดุเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน การจัดฝึกอบรม การจัดงาน ขั้นตอนการดำเนินจัดซื้อจัดจ้างตาม ว.๑๑๙ ให้ถูกต้อง เรื่องหัวข้อบรรยาย กลไกการปรับตัวขององค์กรคุณภาพ (Quality Organization) เรื่องข้อตรวจพบจากการตรวจสอบการบริหารงาน และการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง การบัญชี และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓

ปัญหาและอุปสรรค

- งบประมาณในการสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพมีค่อนข้างจำกัด ทำให้ไม่สามารถส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรครบทุกสายงานได้
- บุคลากรขาดการใส่ใจในการพัฒนาตนเอง และเมื่อภายหลังจากการไปเข้ารับการฝึกอบรมแล้วไม่ได้มีการจัดทำสรุปรายงานผลหรือสรุปความรู้ที่ได้รับจากการไปฝึกอบรมอย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงการติดตามประเมินผลของการพัฒนาศักยภาพยังไม่สามารถทำได้ต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะ

- เห็นควรส่งเสริมให้ทุกสายงานได้รับการอบรมเพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแฮ้วได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง