

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบข้อบังคับตำบล

เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2540

.....

หลักการ

กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมในการดำเนินกิจการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 ประกอบกับมาตรา 38 มาตรา 38 และมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

เหตุผล

ด้วยปรากฏว่าในปัจจุบันสถานที่จำหน่ายอาหาร ซึ่งให้บริการแก่ประชาชนในพื้นที่ที่มีสภาพการประกอบกิจการที่ไม่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะทางด้านสุขอนามัย มีผลทำให้ประชาชนที่บริโภคได้รับอาหารที่ไม่สะอาดปลอดภัยและอาจเกิดการเจ็บป่วยด้วยโรคเกี่ยวกับระบบทางเดินอาหารได้ ปรากฏการณ์ดังกล่าวส่วนหนึ่งมีสาเหตุมาจากการที่ผู้ประกอบการได้ขาดความเอาใจใส่ต่อความสะอาด สุขอนามัย ดังนั้น ทางองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วจึงจำต้องออกข้อบังคับตำบล เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2540 ขึ้นเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข ในการจัดตั้งและการดำเนินกิจการเพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแล ควบคุม ตรวจสอบ ป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าว

ข้อบังคับตำบล
เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2540
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว
.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 ประกอบกับมาตรา 38 มาตรา 39 และมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วจึงออกข้อบังคับไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วและนายอำเภอเมืองลำปางดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับฉบับนี้เรียกว่า " ข้อบังคับตำบล เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2540 "

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว นับแต่วันถัดจากวันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วแล้ว 7 วัน

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับตำบล ข้อบังคับ ระเบียบและคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในข้อบังคับนี้หรือซึ่งขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้ " เจ้าพนักงานท้องถิ่น " หมายความว่า ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

" เจ้าพนักงานสาธารณสุข " หมายความว่า หัวหน้าสถานีอนามัยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วและเจ้าพนักงานสาธารณสุขตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

" การค้า " หมายความว่า การประกอบธุรกิจ การพาณิชย์ การอุตสาหกรรม การเกษตรการผลิตหรือให้บริการใด ๆ เพื่อหาประโยชน์อันมีมูลค่า

" สถานที่จำหน่ายอาหาร " หมายความว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ๆ ที่มีใช้หรือทางสาธารณะที่จัดไว้เพื่อประกอบอาหารหรือปรุงอาหารจนสำเร็จและจำหน่ายให้ผู้ที่สามารถบริโภคได้ทันที ทั้งนี้ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดยจัดให้มีบริเวณไว้สำหรับการบริโภค ณ ที่นั้นหรือนำไปบริโภคที่อื่นก็ตาม

" สถานที่สะสมอาหาร " หมายความว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใด ๆ ที่มีใช้หรือทางสาธารณะที่จัดไว้สำหรับเก็บอาหารอันมีสภาพเป็นของสดหรือของแห้งหรืออาหารในรูปลักษณะอื่นใด ซึ่งผู้ซื้อต้องนำไปทำ ประกอบหรือปรุงเพื่อบริโภคในภายหลัง

" สิ่งปฏิกูล " หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

" มูลฝอย " หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร ถัง มูลสัตว์หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น ๆ

" อาหาร " หมายความว่า ของกินหรือเครื่องค้ำจุนชีวิต ได้แก่

(1) วัตถุทุกชนิดที่กิน ต้ม แต่ไม่รวมถึง ยา วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท หรือยาเสพติดให้โทษตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นแล้วแต่กรณี

(2) วัตถุที่มุ่งหมายสำหรับใช้หรือเป็นส่วนผสมในการผลิตอาหาร รวมถึง วัตถุเจือปนอาหาร สีและเครื่องปรุงแต่งกลิ่นรส

(3) น้ำแข็ง

" พื้นที่ " หมายความว่า พื้นที่ประกอบกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร โดยรวมถึง พื้นที่ของสถานที่ปรุง ประกอบ เก็บรักษาอาหาร ห้องรับประทานอาหารด้วย
ข้อ 5 เมื่อพ้นกำหนด 90 วันนับแต่วันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ห้ามมิให้ผู้ใดจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ที่มีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบใบอนุญาตที่แนบท้ายข้อบังคับนี้

หากสถานที่ดังกล่าวมีพื้นที่ไม่เกิน 200 ตารางเมตรต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง ตามแบบหนังสือรับรองการแจ้งที่แนบท้ายข้อบังคับนี้

ข้อ 6 ตามความในข้อ 5 ไม่ใช้บังคับแก่การประกอบกิจการดังนี้

- (1) ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ โดยได้รับใบอนุญาตสำหรับกิจการนั้นแล้ว
- (2) การขายของในตลาด
- (3) การเร่ขายในที่หรือทางสาธารณะ

ข้อ 7 ผู้ใดจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ต้องจัดสถานที่ให้ถูกต้องด้วยลักษณะและเงื่อนไขตามลักษณะของกิจการดังต่อไปนี้

ก. สถานที่สะสมอาหาร

(1) ต้องไม่ตั้งอยู่ในบริเวณที่เจ้าพนักงานสาธารณสุข เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับมอบหมายเห็นว่าจะ เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

(2) พื้นอาคาร สถานที่ต้องทำด้วยวัสดุถาวร มั่นคงแข็งแรง ทำความสะอาดง่าย ไม่มีน้ำขัง

(3) ต้องมีระบบระบายน้ำอย่างเพียงพอ ทำความสะอาดง่ายและมีการกำจัดน้ำโสโครกตามความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับมอบหมาย

(4) ต้องจัดให้มีแสงสว่างและทางระบายอากาศอย่างเพียงพอ ตามความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับมอบหมาย

(5) ต้องจัดให้มีลิ้วมจำนวนเพียงพอ โดยสถานที่ใดมีพื้นที่ไม่เกิน 100 ตารางเมตร ให้มีลิ้วมอย่างน้อย 1 ที่นั่ง สถานที่ใดมีพื้นที่ตั้งแต่ 100 - 200 ตารางเมตร ให้มีลิ้วมอย่างน้อย 2 ที่นั่ง สถานที่ใดมีพื้นที่เกิน 201 ตารางเมตรขึ้นไป ให้มีลิ้วมเพิ่มขึ้นทุก 200 ตารางเมตร ละ 2 ที่นั่ง ถ้าเศษพื้นที่เกิน 100 ตารางเมตร ให้ถือเป็น 200 ตารางเมตร

(6) ต้องจัดให้มีที่รองรับมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลที่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะอย่างเพียงพอ

(7) ต้องปฏิบัติตามอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้ง ระเบียบ ข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

ข. สถานที่จำหน่ายอาหาร

- (1) จัดสถานที่ตามข้อกำหนดใน ก(1) - ก(6)
- (2) จัดให้มีโต๊ะ เก้าอี้ หรือที่นั่งอย่างอื่นซึ่งมีลักษณะแข็งแรง สะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ
- (3) ผนังและบริเวณที่ปรุงอาหารต้องมีพื้นผิวที่ทำความสะอาดง่าย
- (4) ต้องจัดให้มีภาชนะและอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆที่ใช้ในการทำ ประกอบ ปรุง เก็บ และการบริโภคอาหาร
- (5) ต้องจัดให้มีบริเวณและพื้นที่ทำความสะอาดภาชนะตลอดจนอุปกรณ์ เครื่องใช้ต่าง ๆ ให้เพียงพอ ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์และตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วกำหนด
- (6) ต้องจัดให้มีที่สำหรับล้างมือพร้อมอุปกรณ์จำนวนเพียงพอ
- (7) ต้องจัดให้มีและป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ รวมทั้งป้องกันไม่ให้เกิดเหตุรำคาญเนื่องจากการจำหน่าย ทำ ประกอบ ปรุง และเก็บอาหาร
- (8) ต้องจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(9) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสัญลักษณ์ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

ข้อ 8 ให้ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วเป็นผู้มีอำนาจผ่อนผันให้ผู้ขอใบอนุญาต ผู้ขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง งดเว้นการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อ 7 เพียงเท่าที่เห็นสมควรหรืออาจจะเปลี่ยนแปลงอย่างไร เพื่อให้เหมาะสมแก่กิจการซึ่งให้ความคุ้มครอง ทั้งนี้การผ่อนผันนั้นต้องไม่เป็นเหตุกระทบกระเทือนถึงสุขภาพอนามัยของประชาชน

ข้อ 9 ผู้ใดได้รับใบอนุญาตหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งต้องดูแลรักษาสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่เสิร์ฟอาหารให้ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

- (1) รักษาสถานที่ให้สะอาดอยู่เสมอ รวมทั้งจัดให้มีการป้องกันและกำจัดสัตว์นำโรค
 - (2) ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดที่รองรับมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ไม่ให้เป็นที่น่าพิฆาตแมลงและสัตว์นำโรคได้และต้องมีการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลที่ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์
 - (3) รักษาส่วนให้ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์อยู่เสมอ
 - (4) จัดสิ่งของเครื่องใช้และอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบ เรียบร้อยและรักษาให้สะอาดอยู่เสมอ
 - (5) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสัญลักษณ์ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข
- เจ้าพนักงานท้องถิ่นและพนักงานเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

ข้อ 10 ผู้ใดได้รับใบอนุญาตหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งต้องปฏิบัติให้ถูกต้อง ตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับสัญลักษณ์อาหาร กรรมวิธีจำหน่าย ทำ ประกอบ ปรุง เก็บรักษาอาหาร ตลอดจนสัญลักษณ์ของภาชนะ อุปกรณ์ น้ำใช้และของใช้อื่น ๆ รวมทั้งสัญลักษณ์ส่วนบุคคลของผู้จำหน่ายอาหาร ผู้ปรุงอาหาร และผู้ให้บริการ ดังต่อไปนี้

- (1) วาง เก็บอาหารก่อนปรุงในที่สะอาดถูกสัญลักษณ์ รวมทั้งจัดให้มีการป้องกันสัตว์นำโรคในสถานที่นั้น
- (2) ใช้เครื่องปกปิดอาหาร รวมทั้งภาชนะและอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆที่ใช้ในการทำ ประกอบ ปรุง เก็บและบริการอาหารเพื่อป้องกันฝุ่นละออง สัตว์นำโรคและสิ่งที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

(3) น้ำแข็งสำหรับใช้บริโภคต้องจัดเก็บไว้ในภาชนะที่ถูกสุขลักษณะ สามารถป้องกันสิ่งปนเปื้อนได้และห้ามนำอาหารหรือสิ่งของอื่นใดแช่หรือเก็บรวมไว้ด้วยกัน

(4) การทพ บดน้ำแข็ง ต้องปฏิบัติให้ถูกสุขลักษณะและสะอาดอยู่เสมอ รวมทั้งป้องกันมิให้มีเสียงอันเป็นเหตุรำคาญแก่ผู้อื่น

(5) ในกรณีที่มีผ้าเช็ดหน้า หรือผ้าเช็ดมือให้บริการต้องทำความสะอาดผ่านความร้อนฆ่าเชื้อโรคหรือกรรมวิธีอื่นใดที่ถูกสุขลักษณะ

(6) จัดให้มีน้ำสะอาดให้เพียงพอ

(7) ให้ภาชนะหรือวัตถุที่สะอาด ปลอดภัยสำหรับปรุง ใส่หรือห่ออาหารหรือน้ำแข็ง โดยรักษาให้สะอาดอยู่เสมอ

(8) ผู้จำหน่ายอาหาร ผู้ปรุงอาหารและผู้ให้บริการอาหารต้องแต่งกายให้สะอาด และปฏิบัติให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะส่วนบุคคล ตลอดจนถึงต้องไม่เป็นโรคติดต่อหรือโรคที่สังคมรังเกียจ

(9) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข เจ้าพนักงานท้องถิ่นและพนักงานเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 11 ผู้ใดได้รับใบอนุญาตหรือได้รับหนังสือรับรองการแจ้งต้องไม่เป็นโรคติดต่อ และไม่จ้างหรือใช้บุคคลที่ป่วยหรือมีเหตุควรเชื่อได้ว่าเป็นโรคติดต่อหรือโรคที่สังคมรังเกียจ เจ้าหน้าที่ทำประกอบ ปรุง เก็บอาหาร หรือบริการอาหาร

ข้อ 12 ผู้ใดประสงค์จะจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสิร์ฟอาหารซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตรให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบที่กำหนดท้ายข้อบังคับนี้

ข้อ 13 เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ หรือตรวจการแจ้งปรากฏว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตหรือออกหนังสือรับรองการแจ้งแล้วแต่กรณี ภายในกำหนด 30 วัน

หากเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะดำเนินการมีหนังสือไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับคำขอและหลักฐานครบถ้วนแล้ว

ในกรณีที่มิเหตุอันจำเป็น เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจดำเนินการได้ภายในกำหนดในวรรคสอง สามารถขยายเวลาออกไปได้อีกสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน โดยจะมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้อพยยเวลาไปแล้วนั้น

ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งต้องชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดท้ายข้อบังคับนี้ภายในกำหนด 15 วันนับแต่วันที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ผู้แจ้งผู้แทนหรือผู้รับมอบอำนาจจากผู้ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งแล้วแต่กรณี หากมิได้ชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะต้องเสียค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละสิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ต้องค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งจะได้บอกเลิกกิจการที่ดำเนินการนั้นก่อนถึงกำหนดชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าว

ข้อ 15 ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ได้รับรองการแจ้ง ผู้ประสงค์จะขอต่อใบอนุญาตหรือขอต่ออายุของหนังสือรับรองการแจ้ง ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมก่อนใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งเต็มสิ้นอายุ

ข้อ 16 ใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งให้มีอายุหนึ่งปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาตหรือวันที่ออกหนังสือรับรองการแจ้ง

ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งที่ประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง จะต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งตามแบบที่กำหนดท้ายข้อบังคับนี้ ภายในกำหนด 30 วันก่อนสิ้นอายุในใบอนุญาต

ข้อ 17 หากผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไปให้ยื่นคำร้องบอกเลิกการดำเนินกิจการต่อ เจ้าพนักงานท้องถิ่น หากประสงค์เปลี่ยนแปลงแก้ไขรายการในใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ให้ยื่นคำขอต่อ เจ้าพนักงานท้องถิ่น

หากการแก้ไขเปลี่ยนแปลงมีสภาพที่จะต้องเสียค่าธรรมเนียมในอัตราที่สูงกว่าใบอนุญาตที่มีอยู่แล้วเท่าใด ก็ต้องเสียเพิ่มขึ้นเท่านั้น

ข้อ 18 การขอเปลี่ยนตัวผู้รับใบอนุญาตหรือผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือเปลี่ยนประเภทให้ยื่นเรื่องราวขออนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมสำหรับการนั้น

ข้อ 19 ใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งฉบับหนึ่ง ให้ใช้เฉพาะสถานที่แห่งเดียวที่ได้ระบุไว้ในใบอนุญาตหรือในหนังสือรับรองการแจ้ง และต้องแสดงใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ชัดและให้ใช้เฉพาะผู้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งเท่านั้น

ข้อ 20 ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งจะต้องแสดง ใบอนุญาต หรือหนังสือรับรองการแจ้งไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ 21 ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งรายใดไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามข้อบังคับนี้ หรือตามบทแห่งพระราชบัญญัติหรือกฎกระทรวงที่ออกตามความแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้แก้ไขหรือปรับปรุง ให้ถูกต้อง ได้และถ้าผู้ได้รับคำสั่งไม่แก้ไขหรือปรับปรุงภายในเวลาที่กำหนด ให้เจ้าพนักงานส่วนท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตภายในเวลาที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกิน 15 วัน

ในกรณีที่ผู้ได้รับใบอนุญาตรายใด ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก หรือต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่า ได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ หรือ การไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามวรรคหนึ่ง ก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งเพิกถอนใบอนุญาตได้

ข้อ 22 ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสวยอาหารอีก ไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต หรือหนังสือรับรองการแจ้ง

ข้อ 23 ผู้จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสวยอาหารรายใด ไม่ปฏิบัติตามหรือฝ่าฝืนข้อบังคับนี้ต้องระวางโทษตามบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

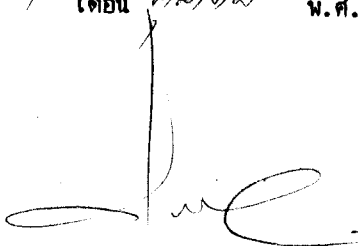
ข้อ 24 บรรดาผู้จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสวยอาหารรายใดที่ได้จัดตั้งขึ้นก่อนวันใช้ข้อบังคับนี้ให้ดำเนินการต่อไปอีก 180 วัน

หลังจาก 180 วันที่ใช้ข้อบังคับแล้ว ให้ผู้จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วที่จัดตั้งก่อนใช้ข้อบังคับนี้ ทุกรายต้องขอใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งแล้วแต่กรณีและปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ข้อ 25 ให้ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และมีอำนาจออก ประกาศ คำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 9 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2540

(ลงชื่อ)

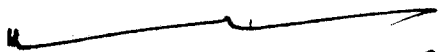


(นายวิระพล ศรีศักดิ์)

ประธานกรรมการบริหาร

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วชั่วคราว

เห็นชอบ



(นายเพชร ต้อนรัมย์)

นายอำเภอเมืองลำปาง

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต
การจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว
.....

ลำดับที่	พื้นที่ประกอบการ	ค่าธรรมเนียมฉบับละ (บาท/ปี)
1.	พื้นที่ประกอบการไม่เกิน 200 ตารางเมตร (มีดนตรี)	1,000.-
2.	พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ 301 ตารางเมตรขึ้นไป (ไม่มีดนตรี)	1,000.-
3.	พื้นที่ประกอบการเกิน 200 ตารางเมตรแต่ไม่เกิน 300 ตารางเมตร (ไม่มีดนตรี)	1,000.-
4.	พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ 301 ตารางเมตรขึ้นไป (มีดนตรี)	1,000.-

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการออก/ต่ออายุหนังสือรับรองการแจ้ง
การจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว
.....

ลำดับที่	พื้นที่ประกอบการ	ค่าธรรมเนียมฉบับละ (บาท/ปี)
1.	พื้นที่ประกอบการไม่เกิน 100 ตารางเมตร (ไม่มีดนตรี)	500.-
2.	พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ 100 ตารางเมตรแต่ไม่เกิน 200 ตารางเมตร (ไม่มีดนตรี)	500.-

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว

สมัยวิสามัญ ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2540

วันที่ 27 กันยายน 2540

ณ ห้องประชุมศูนย์วิชาการ โรงเรียนเขลางค์นคร

.....

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นายวีระพล ศรีทศศักดิ์	ประธานกรรมการบริหารฯ	วีระพล ศรีทศศักดิ์
2.	นายธวัชชัย ใจคำ	กรรมการบริหาร	ธวัชชัย ใจคำ
3.	นายนเรศ วงค์ชมพู	กรรมการบริหาร	นเรศ วงค์ชมพู
4.	นายโสรัส อ้นแก้วสืบ	กรรมการบริหาร	โสรัส อ้นแก้วสืบ
5.	นายเด็ดครินทร์ วงค์อ้อต	กรรมการบริหาร	เด็ดครินทร์ วงค์อ้อต
6.	นางแสงจันทร์ ธรรมใจกุล	กรรมการบริหาร	แสงจันทร์ ธรรมใจกุล
7.	นายถาวร วันนุด	ประธานสภาองค์การฯ	ถาวร วันนุด
8.	นางจันทวรรณ สุริยมณี	เลขานุการสภาองค์การฯ	จันทวรรณ สุริยมณี
9.	นายทรงพล ศรีคำสุข	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 1	ทรงพล ศรีคำสุข
10.	นายหล่อ สิงห์ไชย	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 4	หล่อ สิงห์ไชย
11.	นายสมบุญ นิละเชื้อ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 4	สมบุญ นิละเชื้อ
12.	นายปรีชา ทวีสวัสดิ์บุญดี	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 4	ปรีชา ทวีสวัสดิ์บุญดี
13.	นายสุคำ มิ่งเชื้อ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 5	สุคำ มิ่งเชื้อ
14.	นายเทา ฟูเต็มวงศ์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 6	เทา ฟูเต็มวงศ์
15.	นายอุดม จันทะบัน	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 7	อุดม จันทะบัน
16.	นางเครือวัลย์ ปุหนุก	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 7	เครือวัลย์ ปุหนุก
17.	นายพร้อม สุรัตน์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 9	พร้อม สุรัตน์
18.	นายวิษระ ปาโกวงศ์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 10	วิษระ ปาโกวงศ์
19.	นายรัตน์ ใจยาสมบัติ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 10	รัตน์ ใจยาสมบัติ
20.	นายชลอ สวนณกา	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 10	ชลอ สวนณกา
21.	นายจำลอง ยศสุรินทร์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 12	จำลอง ยศสุรินทร์
22.	นางสาวพรทิพย์ บัวคลี่	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 15	พรทิพย์ บัวคลี่

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | | |
|--------------|------------|-----------------------|------------------|
| 1. นายจันทร์ | มิ่ง เชื้อ | กำนันตำบลบ่อแก้ว | ลาภิจ |
| 2. นายทยา | จอมอินตา | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 1 | - |
| 3. นายเจริญ | วงศ์ชมภู | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 5 | ลาภิจ |
| 4. นายดำรงค์ | ธรรมศรีใจ | แพทย์ประจำตำบล | ลาป่วย (พักนั้น) |

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นางสาวพรนิมล แสนศรี	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	พรนิมล แสนศรี

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

เมื่อเลขาธิการให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เข้าห้องประชุมโดยพร้อมเพรียงกันแล้ว นายถาวร วันออก ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เป็นประธานในที่ประชุมประธานสภาฯ - ข้าพเจ้าขอเปิดประชุม วันนี้มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาประชุม จำนวน 22 คน ครบองค์ประชุม และก่อนที่จะเริ่มประชุมตามระเบียบวาระ ผมขอแนะนำสมาชิก อบต. โดยตำแหน่ง บ้านท่าข้าว หมู่ที่ 4 เฟ็ง ได้รับเลือกตั้งเข้ามา คือ คุณหล่อ สิงห์ไชย

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ - วันนี้เรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ จำนวน 2 เรื่อง คือ

เรื่องที่ 1 ตามหนังสือที่ ลป 0118/4896 ลงวันที่ 8 กันยายน 2540 เรื่องหาผลประโยชน์ในที่สาธารณประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ด้วยกระทรวงมหาดไทย แจ้งว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหลายแห่งได้ดำเนินการจัดหาประโยชน์จากที่สาธารณประโยชน์ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล โดยการนำดินที่ได้จากการขุดสระ การขุดลอก แหล่งน้ำสาธารณประโยชน์ไปหาผลประโยชน์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากการขออนุญาตระเบิดและย่อยหิน การขุดตักดินลูกรังหรือหินผุ และการขุดหรือขุดทราย เป็นการกระทำที่ไม่มีความเหมาะสม เพราะพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวกับการหาผลประโยชน์ในที่สาธารณประโยชน์ ไม่ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจในการดำเนินการดังกล่าว

เรื่องที่ 2 ตามหนังสือที่ ลป 0118/4989 ลงวันที่ 10 กันยายน 2540 เรื่องมาตรการประหยัดในภาครัฐ

กระทรวงมหาดไทยได้รับแจ้งจากสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีว่า คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2540 ให้กระทรวง ทบวง กรม รัฐวิสาหกิจ และราชการบริหารส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามมาตรการประหยัดในภาครัฐอย่างเคร่งครัดและได้รับผลสำเร็จอย่างสมบูรณ์ และก่อให้เกิดผลดีต่อเศรษฐกิจโดยรวม อันจะเป็นแบบอย่างสำหรับการประหยัดในภาคเอกชนและประชาชนทั่วไป

ดังนั้น เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน ต้องมุ่งเน้นการลดทอน ดังนี้

1. ให้งดพิธีการทุกชนิดของทางราชการที่ฟุ่มเฟือย ยกเว้นราชพิธี รัฐพิธีหรือพิธีการบางเรื่องที่เป็น
2. ห้ามข้าราชการ ลูกจ้าง กรรมการและพนักงานของทางราชการบริหารส่วนท้องถิ่น เชิญแขกทั่วไป มาเลี้ยงวันคล้ายวันเกิด หรือเลี้ยงรับ เลี้ยงส่ง ฉลองยศ หรือตำแหน่ง ชื่นบ้านใหม่ ครบรอบแต่งงาน หรืองานอื่นใด นอกจากที่ระบุไว้ดังกล่าวซึ่งเป็นการกระทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

3. ให้หน่วยงานของราชการ บริหารส่วนท้องถิ่นงดการเลี้ยงรับรอง เลี้ยงฉลอง หรือเลี้ยงเพื่อเป็นเกียรติที่อาศัยชื่อน่วย หรือชื่อตำแหน่งในราชการบริหารส่วนท้องถิ่นจัดทำขึ้นไม่ว่ากรณีใด เว้นแต่สำหรับประมุขของชาติ หรือแขกของรัฐบาล หรือชาวต่างประเทศที่เกี่ยวข้องในการทำประโยชน์ให้แก่ประเทศไทย หรืองานอันเป็นการปฏิบัติที่นิยมกันในทางการทูต แต่ให้ทำโดยประหยัด

4. ให้หน่วยงานของทางราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รณรงค์ประหยัดการใช้วัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า น้ำประปา และโทรศัพท์ ให้มากที่สุด สำหรับการจัดพิมพ์เอกสาร รายงาน ผลงาน หรือเอกสารใด ๆ ให้จัดทำเฉพาะเท่าที่จำเป็นและต้องใช้ประโยชน์เท่านั้น

5. การเรียกรับในหมู่เจ้าหน้าที่ของทางราชการบริหารส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดกิจกรรมใด ๆ ที่หน่วยงานของราชการบริหารส่วนท้องถิ่นกำหนดขึ้นให้งดเว้นโดยเด็ดขาด เว้นแต่เป็นกิจกรรมการกุศล เช่น ทอดกฐิน ทอดผ้าป่า

6. ให้ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น ถือนโยบายตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2527 เรื่องนโยบาย 4 ประการ อันประกอบด้วย การประหยัด การนิยมไทย วินัยของชาติ และความสะอาดของบ้านเมือง และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2540 เรื่องแนวทางการรณรงค์ไทยช่วยไทย กินของไทย ใช้ของไทย เทียวเมืองไทย ร่วมใจประหยัด โดยให้ความสนใจถือปฏิบัติอย่างจริงจัง สม่่าเสมอครบถ้วน เพื่อให้เกิดผลสำเร็จในการแก้ไขปัญหาและการพัฒนาประเทศ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว สมัยวิสามัญ ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2540 เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2540

ประธานสภาฯ - รายงานการประชุมที่ได้แจกให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านไปแล้ว มีท่านใดจะขอแก้ไขข้อความอื่นใด โปรดขออนุญาตจากที่ประชุมก่อนนะครับ

ประธานกรรมการฯ - เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่านผมขอแก้ไขข้อความตรงหน้าที่ 2 ตรงผู้ไม่มาประชุม ซึ่งก็คือ นายจันทร์ มิ่งเชื้อ จากผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 12 แก้ไขเป็น กำนันตำบลบ่อแก้ว

ประธานสภาฯ - ครับมีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะแก้ไขรายงานการประชุมอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมเห็นชอบให้แก้ไขข้อความ เป็น "กำนันตำบลบ่อแก้ว" และรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2540

- ที่ประชุม - เห็นชอบและรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว สมัยวิสามัญ ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2540 เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2540
- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องญัตติขอรับความเห็นชอบร่างข้อบังคับตำบล เรื่องการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2540
- ประธานสภาฯ - ครับ ขอเชิญคณะกรรมการบริหารเสนอต่อสภาฯ เลยครับ
- ประธานกรรมการฯ - เรียนประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯทุกท่านผมขอเสนอให้การประชุมในระเบียบวาระที่ 3 และ 4 นี้เป็นการประชุมโดยการพิจารณาเป็น 3 วาระรวดเดียวครับ
- ประธานสภาฯ - ครับ ประธานกรรมการบริหาร ได้เสนอให้การพิจารณาร่างข้อบังคับตำบล ในระเบียบวาระที่ 3 และ 4 เป็นการพิจารณา 3 วาระรวดเดียว ไม่ทราบในที่ประชุมเห็นชอบหรือไม่ ถ้าเห็นชอบขอได้โปรดยกมือครับ (มีผู้ยกมือเห็นชอบ 22 เสียง และไม่เห็นชอบ - เสียง)
- ที่ประชุม - เห็นชอบให้มีการประชุมพิจารณาปรึกษาในระเบียบวาระที่ 3 และ 4 เป็น 3 วาระรวดเดียว
- ประธานสภาฯ - ขอเชิญคณะกรรมการบริหาร ได้เสนอต่อสภาฯ เลยครับ
- ประธานกรรมการฯ - ก่อนอื่นที่เสนอร่างข้อบังคับตำบลในวาระนี้ ผมในนามของคณะกรรมการบริหารขอเสนอให้ที่ประชุมเป็นกรรมการเต็มสภาและให้ประธานสภาฯเป็นประธานในการแปรญัตติวาระที่ 2 ครับ
- ประธานสภาฯ - มีผู้ใดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมถือว่าที่ประชุมเห็นชอบ และขอได้โปรดยกมือครับ (มีผู้ยกมือ 22 เสียง)
- ที่ประชุม - เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้ที่ประชุมเป็นกรรมการเต็มสภาฯ และประธานสภาฯเป็นประธาน ในการแปรญัตติ วาระที่ 2
- ประธานสภาฯ - คณะกรรมการบริหาร เชิญครับ
- ประธานกรรมการฯ - เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ที่เคารพผมขอเสนอ

ประธานสภาฯ - ตามที่ประธานกรรมการบริหารได้เสนอร่างข้อบังคับตำบล ว่าด้วยเรื่องการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2540 แล้ว มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะอภิปรายหรือไม่ขอเชิญครับ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมรับหลักการ ขอได้โปรดยกมือ (มีผู้ยกมือ 22 เสียง)

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์รับหลักการ ร่างข้อบังคับตำบล ว่าด้วยเรื่องการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2540

ประธานสภาฯ - ลำดับต่อไปจะเป็นการพิจารณาแปรญัตติในวาระที่ 2 ให้ที่ประชุมเป็นกรรมการเต็มสภาฯ ขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ แปรญัตติ มีท่านใดจะขอแปรญัตติขอเชิญครับ เมื่อไม่มีผู้ใดขอแปรญัตติก็เป็นอันว่าให้ผ่านวาระที่ 2 และต่อไปก็ขอให้พิจารณาในวาระที่ 3 ว่าท่านใดเห็นควรให้ตราเป็นข้อบังคับตำบล ขอได้โปรดยกมือ (มีผู้ยกมือ 22 เสียง)

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบังคับตำบลว่าด้วยเรื่องการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2540

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องญัตติขอรับความเห็นชอบร่างข้อบังคับตำบลว่าด้วยเรื่องสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2540

ประธานสภาฯ - ครั้นขอเชิญคณะกรรมการบริหารเสนอต่อที่ประชุมครับ

ประธานกรรมการฯ - เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน ผมในนามของคณะกรรมการบริหารขอเสนอ

ประธานสภาฯ - ครับ ประธานกรรมการบริหาร ได้เสนอร่างข้อบังคับตำบลต่อสภาฯ แล้วไม่ทราบ
ที่ประชุมมีผู้ใดจะขออภิปรายได้โปรดขออนุญาตจากที่ประชุมก่อน เชิญครับ ถ้าไม่มีผมถือว่าที่ประชุมรับหลัก
การขอได้โปรดยกมือ (มีผู้ยกมือ 22 เสียง)

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้รับหลักการร่างข้อบังคับตำบลว่าด้วยเรื่องสถานที่
จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2540

ประธานสภาฯ - ต่อไป จะเป็นการพิจารณาแปรญัตติในวาระที่ 2 ขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ แปร
ญัตติ มีท่านใดจะขอแปรญัตติ ขอเชิญครับ เมื่อไม่มีผู้ใดขอแปรญัตติก็เป็นอันว่าให้ผ่านวาระที่ 2 และต่อ
ไปก็ขอให้พิจารณาในวาระที่ 3 ว่าท่านใดเห็นควรให้ตราเป็นข้อบังคับตำบล ขอได้โปรดยกมือ (มีผู้
ยกมือ 22 เสียง)

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบังคับตำบล ว่าด้วยเรื่องสถานที่จำหน่าย
อาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2540

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่คณะกรรมการบริหารขอแจ้งต่อที่ประชุมเกี่ยวกับการดำเนินการสอบคัดเลือก
ลูกจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2541

ประธานสภาฯ - ครับ ขอเชิญคณะกรรมการบริหารแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานกรรมการฯ - เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน ผมในนามของคณะกรรมการบริหาร ขอแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบว่าขณะนี้ได้เตรียมดำเนินการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว
จำนวน 3 ตำแหน่ง คือ

1. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี 1 วุฒิการศึกษา ปวช. สาขาการบัญชีหรือพาณิชย์การ
อัตราเงินเดือน ๓ ละ 4,700.- บาท ทำหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในส่วนการคลัง และปฏิบัติงานในด้าน
การจัดทำบัญชี การเบิกจ่ายพัสดุ การรายงานด้านบัญชี งานพิมพ์ติด จัดทำงบต่าง ๆ และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

2. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ วุฒิการศึกษา ม.ศ.3, ม.3 หรือเทียบเท่า อัตราเงินเดือน ๓ ละ
4,100.- บาท ทำหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในสำนักงานปลัดฯ และรับผิดชอบการรับ - ส่ง ลงทะเบียน แยก
ประเภทหนังสือรับ - ส่ง เอกสารในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พิมพ์งาน เก็บค้นหาหนังสือ รวบรวมข้อมูล
สถิติทั่วไป ให้บริการในเรื่องสถานที่วัสดุอุปกรณ์ ช่วยติดต่ออำนวยความสะดวก จัดการต้อนรับ งานจัด
อาคารสถานที่ประชุม ฝึกอบรมและปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

3. ตำแหน่งภารโรง วุฒิการศึกษา ม.ศ.3, ม.3 หรือเทียบเท่า อัตราเงินเดือน ๓ ละ 4,100
บาท มีหน้าที่คือ เปิด - ปิดสำนักงาน ดูแลรักษาความสะอาดอาคาร สถานที่ทำการ และดูแลทรัพย์สิน
ของทางราชการมิให้สูญหายและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ซึ่งจะได้ดำเนินการประกาศสอบคัดเลือกทันที หลังจากให้นายอำเภอได้ลงนามอนุมัติข้อบังคับงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 แล้ว โดยจะประกาศรับสมัครไม่น้อยกว่า 7 วัน

ที่ประชุม - รับทราบ

- ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องยุติขอรับความเห็นชอบขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ทมวตรรายจ่ายเพื่อการพัฒนา ค่าครุภัณฑ์
- ประธานสภาฯ - ขอเชิญคณะกรรมการบริหารเสนอต่อที่ประชุมครับ
- ประธานกรรมการฯ - เนื่องจากได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่พัสดุเรื่องการจัดซื้อเทพวัตรระยะ โดยวิธีตกลงราคา ปรากฏว่าเมื่อได้ไปสอบถามราคาจากร้านที่เป็นตัวแทนจำหน่าย อาทิเช่น ร้านแอลพีไฮเทคเซ็นเตอร์, ร้านทวีการช่าง, ร้านลำปางภารดร และร้านน้ำล้อมเคหะภัณฑ์ ฯลฯ และในข้อบังคับงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ดังกล่าว ได้ตั้งจ่ายค่าจัดซื้อเทพวัตรระยะไว้ 6,000.- บาท โดยได้ชี้แจงว่ามีขนาด 6 มม. ยาว 60 เมตร ทำด้วยสแตนเลส แต่ไม่มีร้านใดจำหน่ายเทพวัตรระยะขนาดและลักษณะดังกล่าวในราคาที่ได้อ้างไว้ เพราะเมื่อรวมภาษี 10 % ราคาเกินกว่าที่สามารถจัดซื้อได้ ดังนั้นจึงขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงเทพวัตรระยะ ซึ่งตั้งจ่ายไว้ 6,000.- บาท เป็นเทพวัตรระยะมีขนาดกว้าง 13 มม. ยาว 50 เมตร ทำด้วยสแตนเลส จำนวน 1 ม้วน ซึ่งสามารถจัดซื้อได้ภายในวงเงินงบประมาณฯ ที่ตั้งไว้ ครับ
- ประธานสภาฯ - จากที่ประธานกรรมการบริหาร ได้เสนอต่อสภาฯ เรื่องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงแล้ว ไม่ทราบว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบหรือไม่ให้ดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ถ้าเห็นชอบขอได้โปรดยกมือ (มีผู้ยกมือ 22 เสียง)
- ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงข้อบังคับงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2540 ในหมวดรายจ่ายเพื่อการพัฒนา ค่าครุภัณฑ์ เทปวัตรระยะ ตั้งไว้ 6,000.- บาท จากขนาดกว้าง 6 มม. เป็น 13 มม. ความยาว 50 เมตร จำนวน 1 ม้วน ทำด้วยสแตนเลสไว้ใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว
- ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่น ๆ
- ประธานสภาฯ - มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องจะเสนอหรือไม่ครับ
- ประธานกรรมการฯ - ผมมีเรื่องจะเสนอจำนวน 2 เรื่อง คือ
- เรื่องที่ 1 ในวันที่ 4 ตุลาคม 2540 นี้ จะมีการทำบุญเลี้ยงพระพร้อมทำการขึ้นป้ายที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เวลา 07.00 น. จึงขอให้สมาชิกทุกท่านเข้าร่วมพิธีดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน
- เรื่องที่ 2 ตามเอกสารเชิญชวนให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดลำปางได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกสภาฯ ชมรมองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดลำปาง ขอความร่วมมือให้สมาชิกทุกท่านได้ช่วยประชาสัมพันธ์ไปให้แก่สมาชิกสภาฯ ตำบลอื่น ๆ ได้เข้าร่วมชมรมดังกล่าว
- ที่ประชุม - รับทราบ
- ประธานสภาฯ - ครับมีสมาชิกท่านใดมีเรื่องจะเสนออีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา 13.30 น.

(ลงชื่อ)...จันทวรรณ...สุริยะมณี....ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางจันทวรรณ สุริยะมณี)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแฮ้ว

(ลงชื่อ)...ถาวร...วันอุต.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายถาวร วันอุต)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแฮ้ว

(นางสาวพรพิมล แสนศรี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแฮ้ว